

Unsere Beratung ist spezialisiert auf die zielgerichtete Vermittlung von Fach- und Führungskräften innerhalb der Mobilitätsbranche und bietet Unterstützung in allen Fragen des Personalmanagements. Unsere Expertise ist auf eine langjährige Branchenkenntnis und ein starkes Netzwerk zurückzuführen. Dabei legen wir größten Wert auf Individualität, Persönlichkeit und Diskretion. Wir führen Beratungstätigkeiten in allen Bereichen aus und bieten zielorientierte Lösungen zur Verbesserung des Schienenverkehrs und Busverkehrs.

Unser Mandant ist ein Eisenbahnverkehrsunternehmen aus der Güterverkehrsbranche, welches sich auf transalpine Verkehre konzentriert hat. Für den Standort in NRW suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt den

## Personalplaner (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Erstellung der Einsatzplanung und Urlaubsplanung für das Betriebspersonal
- Einteilung von Betriebspersonal für die Abwicklung der Sonderverkehre
- Anpassen der Dienstumläufe nach Rücksprache mit der Betriebsleitung und dem Betriebspersonal
- Regelmäßige Information der Lokführer über Planungsänderungen
- Versand der definitiven Planung an das Betriebspersonal und einzeln an das jeweilige Subunternehmen
- Bekanntgabe der offenen Dienste an das Fahrpersonal und an die Subunternehmen
- Bereitstellung sämtlicher, benötigter Unterlagen für den Betrieb im Traffic Center
- Berichterstattung an EBL und ÖBL über Abweichungen vom Regelfall/Regelbetrieb bei der Erstellung der Dienstpläne
- Einführung und Anwendung des neuen Planungstools „Railcube“ für die digitalisierte Erstellung/Änderung/Überwachung der Dienstpläne

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung, im kaufmännischen Bereich wünschenswert
- Erste Berufserfahrung im Eisenbahnbereich, am besten in der Disposition oder der Planung
- Kenntnisse im Arbeitszeitgesetz von Vorteil
- Vernetztes und wirtschaftliches Denken
- Zuverlässigkeit und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Strategisches Denkvermögen, Durchsetzungskraft und Gestaltungswille
- Sicheres Auftreten, hohes Maß an Flexibilität und Belastbarkeit
- Organisationsvermögen und Teamfähigkeit
- Reisebereitschaft (Antwerpen)
- Sicherer Umgang mit MS Office – insbesondere Excel
- Sehr gute Englischkenntnisse, Französischkenntnisse von Vorteil

Wenn Sie Interesse an einer Mitarbeit in einem aufstrebenden Unternehmen verbunden mit einem angenehmen Betriebsklima haben, wenden Sie sich bitte an:

**LINEARIS Beratungs-GmbH**  
Rüttenscheider Str. 14  
45128 Essen

Tel: +49-(0)201- 17 18 03 45  
Fax: +49-(0)201- 17 18 03 46  
[www.linearis-beratung.de](http://www.linearis-beratung.de)



**Sarah Martin**  
Mail: [s.martin@linearis-beratung.de](mailto:s.martin@linearis-beratung.de)

**Cristina Schmale**  
Mail: [c.schmale@linearis-beratung.de](mailto:c.schmale@linearis-beratung.de)